



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» февраль 2025 г.

№ 74

г. Гусиноозерск

**«Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии МО
«Селенгинский район» по организации и проведению мероприятий по защите
населения и территорий Селенгинского района в период ледохода,
весеннего половодья и летнего паводка»**

Для организации своевременной и качественной подготовки Селенгинского районного звена территориальной подсистемы РСЧС Республики Бурятия к безаварийному пропуску ледохода, весеннего половодья и летнего паводка, осуществлению контроля за прохождением паводкоопасного периода, а также принятия оперативных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных возможным подтоплением населенных пунктов на территории Селенгинского района, Администрация муниципального образования «Селенгинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии МО «Селенгинский район» по организации и проведению мероприятий по защите населения и территории Селенгинского района в период ледохода, весеннего половодья и летнего паводка, согласно Приложения № 1.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии МО «Селенгинский район» по организации и проведению мероприятий по защите населения и территории Селенгинского района в период ледохода, весеннего половодья и летнего паводка, согласно Приложения № 2.
3. Постановление Администрации МО «Селенгинский район» от 15.03.2024 г. №258 «О проведении организационно-практических мероприятий по защите населения и территории Селенгинского района в период ледохода, весеннего половодья и летнего паводка в 2024 году», считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
«Селенгинский район»



С.Д. Гармаев

СОСТАВ
межведомственной комиссии МО «Селенгинский район»
по организации и проведению мероприятий по защите населения
и территорий Селенгинского района в период ледохода,
весеннего половодья и летнего паводка

- 1 Глава МО «Селенгинский район, председатель комиссии;
 - 2 Заместитель руководителя Администрации МО «Селенгинский район» по инфраструктуре, промышленности и ЖКХ – заместитель председателя комиссии;
 - 3 Заместитель руководителя Администрации МО «Селенгинский район» по социальной политике - председатель районной эвакуационной комиссии;
 - 4 Председатель Комитета по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района;
 - 5 Начальник МКУ «Селенгинское РУО»;
 - 6 Председатель Комитета по финансам Администрации МО «Селенгинский район»;
 - 7 Начальник МКУ «Управления сельского хозяйства»
 - 8 Начальник отдела ГО, ЧС и МР Администрации «Селенгинский район», секретарь комиссии;
- По согласованию:**
- 9 Начальник ОНДПР Селенгинского района УНДПР ГУ МЧС России по РБ;
 - 10 Начальник Селенгинского филиала ветеринарии «БРСББЖ»;
 - 11 Старший государственный инспектор Селенгинского инспекторского участка ЦГИМС ГУ МЧС России по РБ;
 - 12 Главный врач ГБУЗ «Гусиноозерская ЦРБ»;
 - 13 Начальник ТО Управления Роспотребнадзора по РБ в Селенгинском районе;
 - 14 Начальник 40 пожарно-спасательной части ФПС ГПС ГУ МЧС России по РБ;
 - 15 Начальник 5-го Джидинского отряда ГПС Республики Бурятия;
 - 16 Начальник ОМВД России по Селенгинскому району;
 - 17 Главный врач ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ в Селенгинском районе»;
 - 18 Начальник Гусиноозерского РЭС филиала ПАО «Россети Сибирь»

Положение
о межведомственной комиссии МО «Селенгинский район»
по организации и проведению мероприятий по защите населения и
территории Селенгинского района в период ледохода,
весеннего половодья и летнего паводка

1. Общие положения

Межведомственная комиссия МО «Селенгинский район» по организации и проведению мероприятий по защите населения и территорий Селенгинского района в период ледохода, весеннего половодья и летнего паводка (далее - комиссия) является временным координирующим органом районного звена территориальной подсистемы РСЧС, создаваемая в угрожаемый период, и предназначена для организации и выполнения работ в период ледохода, весеннего половодья и летнего паводка по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного характера, обусловленных возможным подтоплением населенных пунктов, объектов инфраструктуры и экономики, минимизации материального ущерба при их возникновении и ликвидации их последствий, а также координации деятельности предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Селенгинского района, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями Федерального и республиканского законодательства, нормативными правовыми актами Администрации МО «Селенгинский район», решениями районной КЧС и ОПБ и настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы муниципального образования «Селенгинский район».

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами являются:

- организация и контроль за осуществлением противопаводковых мероприятий, а также обеспечение надежности работы объектов осуществляющих повседневную жизнедеятельность населения и снижения последствий чрезвычайных ситуаций природного характера, защиты населения при наводнении;
- организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях, а также создание и поддержание в состоянии готовности пунктов управления;
- организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов, используемых для покрытия расходов на профилактические мероприятия и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного характера, обусловленных ледоходом, весенним половодьем, летним паводком, а также на содержание и обеспечение нештатных аварийно-спасательных подразделений, оказание помощи пострадавшим от наводнения;

- руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация привлечения трудоспособного населения к этим работам;
- планирование и организация эвакуации населения, размещения и жизнеобеспечение эвакуируемого населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций в места постоянного проживания;
- организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях глав муниципальных образований городского сельского поселений Селенгинского района, руководителей организаций и учреждений, расположенных на территории Селенгинского района и давать им обязательные для исполнения указания о принятии неотложных мер по противопаводковым мероприятиям;
- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных подтоплением;
- принимать решения о проведении экстренных мер по обеспечению защиты населения и территорий от наводнения и его последствий, снижению ущерба материального ущерба и ликвидации этих последствий в населенных пунктах, находящихся в зоне ЧС;
- привлекать все имеющиеся силы и средства МО «Селенгинский район» для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
- устанавливать, при необходимости, в зонах чрезвычайных ситуаций особый режим работы предприятий, организаций и учреждений, а также порядок въезда и выезда граждан и их поведения;
- требовать от всех предприятий, организаций и учреждений, независимо от их принадлежности, расположенных на территории зон ЧС, представления в комиссию информации о паводковых ситуациях, а также оперативной информации о ходе ликвидации их последствий;
- осуществлять и, при необходимости, привлекать ведущих специалистов объектов экономики к проведению экспертизы противопаводковых мероприятий.

4. Состав Комиссии

Персональный состав Комиссии утверждается нормативным правовым актом Администрации МО «Селенгинский район».

В состав комиссии входят руководители и специалисты Администрации МО «Селенгинский район» руководители организаций и учреждений, независимо от форм собственности, расположенных на территории Селенгинского района (по согласованию)

Председателем Комиссии является Глава муниципального образования «Селенгинский район».

Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций.

Председатель Комиссии:

- распределяет и утверждает обязанности между членами Комиссии;
- привлекает в установленном порядке при угрозе наводнения и возникновения чрезвычайной ситуации силы и средства, независимо от их принадлежности, для выполнения работ по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- принимает решение о вводе режимов функционирования «Повышенная готовность», «Чрезвычайная ситуация» на территории одного поселения или на территории Селенгинского района, в зависимости от сложившейся обстановки;

– приводит в готовность и использует органы управления, силы и средства районного звена территориальной подсистемы РСЧС.

Секретарь комиссии:

- осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии;
- принимает участие в разработке мероприятий комиссии;
- осуществляет по поручению председателя комиссии контроль за подготовкой вопросов к рассмотрению на ее заседаниях;
- оказывает консультативную, методическую и иную помощь исполнителям;
- обеспечивает проведение заседаний комиссии, рассылку документов;
- участвует в доработке принятых решений;
- ведет контроль за реализацией принятых решений и поручений по срокам.

5. Организация работы Комиссии

Работа Комиссии организуется на весь период угрозы и (или) возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, обусловленных угрозой подтопления населенных пунктов, объектов инфраструктуры и экономики, по утвержденному плану работы.

Работа Комиссии оформляется протоколом, по результатам рассмотрения вопросов комиссия принимает решения, обязательные для исполнения всеми районными органами управления, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности, расположенными на территории Селенгинского района

Регистрация, учет и организация контроля исполнения решений Комиссии осуществляются секретарем.

В период между заседаниями Комиссии решения принимаются председателем или его заместителем и доводятся до исполнителей в виде соответствующих указаний или поручений.