**Информационное сообщение**

**об аукционе в электронной форме по продаже недвижимого имущества**

1. **Правовое регулирование**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ № 585 от 12.08.2002 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Комитет по имуществу, землепользованию и градостроительству проводит продажу муниципального имущества посредством аукциона в электронной форме.

**2. Общие сведения о продавце и организаторе аукциона**

Наименование**:** Комитет по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района

Организатор аукциона**:** электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (ООО «РТС-тендер»)

Адрес местонахождения**:** Республика Бурятия, Селенгинский район, город Гусиноозерск, улица Пушкина, 12

Адрес электронной почты: Kuizs@yandex.ru

Контактные телефоны Продавца: +73014542654

Контактное лицо: Кудашкина Екатерина Владимировна

Электронный адрес сайта, на котором размещена документация об аукционе: www.rts-tender.ru.

Место приема заявок: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (ООО «РТС-тендер»)

**3. Сведения об имуществе**

- квартиры, расположенной по адресу: РБ, Селенгинский район, г. Гусиноозерск, ул. Школьная, д.36 кв.1, кадастровый номер 03:18:000000:7058, площадь 35 кв.м., этаж 1.

Начальная стоимость 75 915 рублей (семьдесят пять тысяч девятьсот пятнадцать рублей, 00 коп.), Задаток 20 % от начальной стоимости 15 183 рублей (пятнадцать тысяч сто восемьдесят три рубля, 00 коп.).

Шаг аукциона 3% от начальной стоимости 2 277 рублей 45 копеек (две тысячи двести семьдесят семь рублей, 45 коп.) .

1. **Место, сроки подачи/приема Заявок и проведения аукциона**

Место приема/подачи заявок: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

Дата и время начала подачи заявок: **22.03.2021 г. с 08 час 00 мин**. по местному времени

Дата и время окончания подачи заявок: **15.04.2021 г. 17 час 00 мин**. по местному времени.

Дата определения Участников: 16 апреля **2021 года в 10:00** (время местное)

Дата и время проведения аукциона: 19 апреля 2021 года в 10:00 (время местное)

1. **Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра Объекта аукциона**

Информационное сообщение размещается на электронной площадке [**http://www.rts-tender.ru/**](http://www.rts-tender.ru/), а также на официальном сайте Администрации МО Селенгинский район [**http://admselenga.ru/**](http://admselenga.ru/)

Ознакомиться с условиями договора купли-продажи имущества, иной информацией можно по вышеуказанному адресу.

Все приложения к настоящему информационному сообщению являются неотъемлемой частью.

Осмотр объектов аукциона проводится без взимания платы **в период заявочной кампании** по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра с организатором аукциона. Для осмотра Объекта аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект аукциона, направляет обращение в произвольной письменной форме на адрес электронной почты Kuizs@yandex.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта аукциона;

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

-предмет аукциона

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (Представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

1. **Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора <http://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

1. **Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией об аукционе и имуществе, условиями договора купли-продажи Объекта аукциона.**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

1. **Ограничения участия в аукционе отдельных категорий граждан и юридических лиц**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежавшим образом оформленные документы в соответствие с разделом 8 Информационного сообщения, и обеспечившиеся поступление на счет, указанный в разделе Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в разделе 8 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в аукционе нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

1. **Порядок приема /подачи/отзыва заявок**
	1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.
	2. Одно лицо может подать только одну заявку по одному лоту.
	3. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи заявок до времени и даты окончания приема/подачи заявок, указанных в Информационном сообщении.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Заявка и прилагаемые к ней документы прилагаются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее поданных документов без отзыва заявки.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Претендент вправе повторно подать заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

Одновременно с заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

*юридические лица*:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании);

*физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели*:

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов (20 страниц паспорта);

- копию свидетельства ИНН.

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**10. Порядок внесения и возврата задатка**Данное Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка является акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

10.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в Информационном сообщении о проведении аукциона.

10.2. Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

10.3. Плательщик задатка может быть исключительно Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами, возвращены на счет плательщика.

10.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанного в п. 9.2. Информационного сообщения, является выписка с этого счета, предоставляемая в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

10.5. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными требованиями, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

10.6. В случае отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи заявок, поступившие от Претендента денежные средства подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки.

10.7. Участникам, за исключением Победителя аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

10.8. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

10.9. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта аукциона. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.

10.10. При уклонении или отказе Победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

10.11. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

10.12. В случае изменения реквизитов Претендента/Участника для возврата задатка, указанных в заявке, Претендент/Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении, при этом денежные средства (задатки) возвращаются Претенденту/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

**11. Условия допуска к участию в аукционе**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении указанного конкурса (за исключением предложения о цене продаваемого на аукционе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление задатка на счета, указанные в информационном сообщении о проведении указанного аукциона, в установленный срок.

**12. Аукционная комиссия**

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

**13. Порядок определения Участников**

13.1. В день определения Участников, указанный в Информационном сообщении, Организатор через "личный кабинет" Продавца обеспечивает доступ Аукционной комиссии к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема Заявок.

Решение Аукционной комиссии о признании Претендентов Участниками аукциона принимается в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

13.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

13.3. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на Официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети "Интернет" не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками аукциона путем направления электронного уведомления.

13.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона.

**14. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона**

14.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

14.2. "Шаг аукциона" устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

14.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

14.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

14.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

14.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

б) уведомление участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

14.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

14.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления Протокола об итогах аукциона.

14.9. Организатор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором проведение аукциона было прервано.

14.10. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Победителя аукциона, цену имущества, предложенную Победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

14.11. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

14.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества;

г) в аукционе принял участие только один Участник.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется Протоколом.

14.13. В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого Протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - Победителя.

Протокол об итогах аукциона размещается на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с разделом 4 Информационного сообщения о проведении аукциона.

**15. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества**

По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (Покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи недвижимого имущества.

**16. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи**

16.1. Оплата приобретаемого на аукционе Объекта аукциона производится Победителем аукциона путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

16.2. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

16.3. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

16.4. При уклонении или отказе Победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

**17. Переход права собственности на имущество**

17.1. Передача Объекта аукциона Покупателю и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством РФ, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Объекта аукциона.

17.2. Право собственности на Объект (лот) аукциона возникает у Покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю.

Приложение

**ДОГОВОР**

**купли - продажи муниципального имущества №**

г. Змеиногорск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация муниципального образования «Селенгинский район», юридический адрес которого: Республика Бурятия, Селенгинский район, город Гусиноозерск, ул. Пушкина, 12, в лице председателя Комитета по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района Калашниковой Тамары Георгиевны, действующей на основании доверенности от 01 февраля 2019 года, выданной Администрацией муниципального образования «Селенгинский район» в лице главы Администрации муниципального образования «Селенгинский район» Гармаева Станислава Дашиевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178 - ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», в соответствии с Протоколом об итогах аукциона от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец передает, а Покупатель обязуется оплатить и принять в собственность следующее имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Продавец гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.3. Обременения по имуществу не зарегистрированы, сервитуты не установлены.

**2. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

2.1. Продавец обязан в течение 3-х рабочих дней после полной оплаты стоимости Имущества, в соответствии с условиями настоящего, передать Покупателю Имущество по акут приема-передачи, подписанному обеими сторонами.

2.2. С момента приема-передачи принявшая сторона принимает на себя обязательства по содержанию принятого Имущества.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Установленная по результатам аукциона цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе цена продажи:

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты за Имущество.

3.3. За вычетом суммы задатка Покупатель обязан оплатить за Имущество сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **рублей в следующем порядке:**

**-** сумма в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля перечисляется на счет:

**Реквизиты ЕКС:**

**Банк получателя**: Отделение НБ Республики Бурятия//УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ

**БИК**: 018142016

**СЧЕТ**: 40102810545370000068

**РС:** 03100643000000010200

**ИНН**: 0318010794

**КПП**: 031801001

**ОКТМО**: 81648101

**Получатель**: УФК по Республике Бурятия (Комитет по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района)

**Код платежа**:  97111402053050000410

**Назначение платежа**: выкуп недвижимого имущества

3.4. Оплата приобретаемого Покупателем Имущества производится единовременно в течение 5 дней после заключения настоящего договора.

3.5. Покупатель имеет право произвести оплату досрочно.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Передать Имущество Покупателю в сроки, установленные настоящим договором, после полного выполнения Покупателем условий, указанных в п. 3.3. и п. 3.4. настоящего договора.

4.1.2. Передать Покупателю все документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в момент подписания акта приема-передачи.

4.1.3. Предоставить Покупателю все сведения и информацию, которые связаны с передаваемым Имуществом.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить за приобретенное Имущество сумму, указанную в п. 3.1., в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего договора.

4.2.2. Принять Имущество по акту приема-передачи в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим договором.

4.2.3. Представить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю все документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в течение 30 календарных дней с момента подписания акта приема-передачи.

4.2.4. Самостоятельно и за собственный счет осуществлять действия по регистрации права собственности на Имущество в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

4.3. Право собственности Покупателя на Имущество возникает с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Невнесение денежных средств в счет оплаты в сумме и в сроки, указанные в статье 3 настоящего договора, считается нарушением сроков уплаты за приобретенное Имущество по настоящему договору.

5.3. В случае нарушения сроков уплаты за приобретенное Имущество по настоящему договору в соответствии с п.5.2. настоящего договора Продавец вправе:

 - считать нарушение сроков уплаты за приобретенное Имущество по настоящему договору отказом Покупателя от исполнения обязательств по настоящему договору и отказаться от исполнения обязательств Продавца, письменно уведомив Покупателя о прекращении действия настоящего договора. В этом случае настоящий договор прекращает свое действие с момента направления Продавцом указанного уведомления, при этом Покупатель теряет право на получение Имущества и утрачивает внесенный задаток. Оформления Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора в этом случае не требуется.

5.4. В случае отказа от оплаты за Имущество сумма задатка, внесенная Покупателем, не возвращается, а настоящий договор считается расторгнутым.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Стороны договорились, что все возникшие споры, связанные с исполнением настоящего договора, будут решаться путем переговоров.

6.2. При недостижении соглашений споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Риск случайной гибели либо порчи Имущества (его части) возлагается на Покупателя с момента подписания акта приема-передачи.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения его условий.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут, или его условия могут быть изменены по взаимному согласию Сторон и в соответствии с п.5.3. настоящего договора

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору составляются в письменной форме за подписью руководителей либо надлежаще уполномоченных на то представителей Сторон.

7.5. Устные договоренности, связанные с исполнением настоящего Договора, юридической силы не имеют.

7.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: для Покупателя, Продавца и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Комитет по имуществу, землепользованию**

**и градостроительству Селенгинского района**

Адрес: 671160, Республика Бурятия,

г. Гусиноозерск, ул. Пушкина,12

Банк: Отделение НБ

Республики Бурятия//УФК по Республике Бурятия

л/с 03023009880

ИНН 0318010794

КПП 031801001

БИК 018142016

Сч: 03231643816480000200

Кор сч: 40102810545370000068

**Председатель Комитета: Покупатель:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г. Калашникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АКТ**

приема-передачи муниципального имущества

к договору купли-продажи муниципального имущества

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.№\_\_\_\_

г. Змеиногорск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Администрация муниципального образования «Селенгинский район», юридический адрес которого: Республика Бурятия, Селенгинский район, город Гусиноозерск, ул. Пушкина, 12, в лице председателя Комитета по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района Калашниковой Тамары Георгиевны, действующей на основании доверенности от 01 февраля 2019 года, выданной Администрацией муниципального образования «Селенгинский район» в лице главы Администрации муниципального образования «Селенгинский район» Гармаева Станислава Дашиевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», ПЕРЕДАЕТ, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, ПРИНИМАЕТ, следующее недвижимое имущество, далее именуемое «Имущество»:

- Лот №

Имущество передается на основании Договора купли-продажи муниципального имущества №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

На момент подписания настоящего акта приема-передачи недвижимого имущества Покупатель полностью оплатил Продавцу всю стоимость приобретенного Имущества.

Претензий по оплате за Имущество у Продавца к Покупателю нет.

Претензий по техническому состоянию имущества у Покупателя к Продавцу нет.

ПОДПИСИ СТОРОН:

**ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:**

**Председатель Комитета: Покупатель:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г. Калашникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**В комитет по имуществу, землепользованию и**

**градостроительству Селенгинского района**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Претендент**  |  |
|  |  *Ф.И.О. физического лица или индивидуального предпринимателя /* *организационно-правовая форма и наименование юридического лица* |
| **в лице** |  |
|  | *Ф.И.О. (должность для юридических лиц) представителя претендента*  |
| **Информация о Претенденте - физическом лице (индивидуальном предпринимателе)1:** |
| Документ, удостоверяющий личность:  |  |
| серия | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | дата выдачи  |
| кем выдан  |
| адрес места жительства: |  |
| адрес места пребывания: |  |
| контактный телефон: |  адрес электронной почты: |
| ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): |  |
|  |
| **Информация о Претенденте - юридическом лице2:** |
| ОГРН |  |  |  |
| юридический адрес: |  |
| фактический адрес: |  |
| контактный телефон: |  адрес электронной почты: |
|  |
| **Информация о представителе Претендента3:** |
| Ф.И.О. |  |  |
| действует на основании от « » г. №  |
| документ, удостоверяющий личность представителя: серия № дата выдачи  |
| кем выдан |  |
| адрес места жительства: |  |
| адрес места пребывания: |  |
| контактный телефон: |  адрес электронной почты: |
| **принял решение об участии в продаже муниципального имущества (аукцион, продажа посредством публичного предложения, продажа без объявления цены –** *ненужное зачеркнуть***) в электронной форме:** дата продажи муниципального имущества: № лота: |
|  |
|  |
| *наименование имущества, основные характеристики* |
|  |
| расположенного по адресу: г. Магадан, |  |

**и обязуется обеспечить поступление задатка (кроме продажи без объявления цены) в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма прописью)*

**в сроки и в порядке, установленные в информационном сообщении на указанный лот.**

**Претендент (представитель Претендента):**

1. Несет ответственность за достоверность представленных документов и информации.

2. Подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

 - юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с информационным сообщением, проектом договора купли-продажи и иными документами.

4. Соблюдает условия продажи муниципального имущества, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860.

5. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже муниципального имущества в электронной форме.

6. Платежные реквизиты:

|  |
| --- |
|  |

*(наименование банка, в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с или (л/с) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| корр.счет4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ИНН5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  КПП6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  БИК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: опись представленных одновременно с заявкой документов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ( ) |  |  |  |

 *подпись претендента (уполномоченного представителя) дата*

М.П. *(при наличии)*