



Утверждаю:  
Глава МО «Селенгинский район»

С.Д. Гармаев  
2024 г.

**ПРОТОКОЛ**  
**межведомственного рабочего совещания по подготовке к открытию летнего сезона**  
**«Курорт-2024»**

г. Гусиноозерск,  
конференц-зал  
администрации МО «Селенгинский район»

16 мая 2024 г.  
начало: в 14:00 ч.

**Председатель:** Гармаев С.Д. – глава МО «Селенгинский район»;  
Михалева О.Е. – секретарь;

**Присутствовали:** Маланов Б.Б. - заместитель начальника МАУ «Управление по строительству Селенгинского района» по ООПТ МЗ РМ «Озеро Щучье». Будаев С.С. – начальник отдела ГО ЧС и мобилизационной работы Администрации МО «Селенгинский район». Смирнов А.И. – старший гос. Инспектор по маломерным судам Селенгинского инспекторского участка главного управления «Центр ГИМС ГУ МЧС России» по Республике Бурятия; Соктоев Г.Б. – начальник Территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия в Селенгинском районе; Оболова Г.Н. - начальник Консультационного центра по защите прав потребителей ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия». Дансарунова Ю.Е. – ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия в Селенгинском районе; Очиров А.А.– заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД РФ по Селенгинскому району; Аюшеева С.Б. – специалист ГО ЧС ГБУЗ «Гусиноозерская ЦРБ»; представители регионального оператора ООО «ЭкоАльянс - начальник отдела сбыта Бубеева Л.Л., ИП Конько В.А.; Шатаев С.С. – начальник отдела продаж Бурятский филиал ПАО «Ростелеком»; Чимитов А.А. – начальник управления по экономике Администрации МО «Город Гусиноозерск»; Вансутина В.В. - главный специалист Администрации МО СП "Загустайское". Гармаев И.Д. – Глава МО СП «Гусиное озеро»; Ахминеев А.Н. – Глава МО СП «Гусиное озеро».

Представители баз отдыха и предприниматели побережья озера Щучье:

Сидлер А.А. – база отдыха «Иппон»; Бадмаева О.В. – директор ООО «Озеро Щучье»; Нимаева И.Л. – руководитель базы отдыха «Фортуна»; Петонова Н.М. – представитель СОЛ «Родник». Борисова С.В. – представитель ДОЛ «Уголек»; Чернега Е.А. – директор СОЛ «Надежда»; Колодченко А.А.– представитель СОЛ «Связист»; ИП Цыбикова Л.Г. – директор базы отдыха «White village»; Жидков С.Ю. – гостевые домики «Приозёрье»; Лесной И.В. – база отдыха «Южный берег 03»; ИП Марактаева С.Д. - гостевые домики, «Шатры 03»; Черных М.Ю. – представитель базы отдыха «Лето»; Ладыженко И.В. – представитель базы отдыха «Золотой берег»; Дарижапов Б.Б. – гостевые домики «Олимп»; Бекбаев М.А.– управляющий базы отдыха «Море Гусиное»; Банзарон С.Б. – гостевой дом «Алтан Нуур».

**Вопросы:**

1. Об особенностях туристического сезона 2024 года.
2. О ходе подготовки к открытию летнего сезона на оз. Щучье.
3. Санитарно-эпидемиологические требования к туристическим базам и базам отдыха в рекреационных местностях.



4. Обеспечение общественной безопасности, профилактика и предупреждение преступлений.
5. Об организации медицинского обслуживания на территории Селенгинского района в период летнего сезона «Курорт-2024».
6. Об обеспечении антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения, в соответствии с действующим законодательством.
7. Обеспечение безопасности в летний период на водных объектах в 2024 году.
8. О требованиях законодательства в сфере защиты прав потребителей при оказании услуг общественного питания
9. Информация руководителей объектов туристической инфраструктуры: -готовность к началу летнего сезона (акарицидная обработка, ремонты, благоустройство прилегающей территории, продвижение и т.д.); - о принимаемых мерах по организации безопасного отдыха; -о мероприятиях по обращению с отходами производства и потребления на объектах рекреационной сферы (заключение договоров на вывоз, утилизацию тко. ЖБО в соответствии с требованиями законодательства в сфере обращения с отходами производства и потребления); - о планируемых событийных мероприятиях.
10. Вывоз ТКО с территории турбаз Селенгинского района (заключение договоров, график вывоза ТКО, обустройство мест накопления ТКО).
11. О мерах государственной поддержки работодателей в 2024 году.
12. Об обеспечении доступа к услугам связи и сетям высокоскоростного интернета турбаз, расположенных на побережье оз. Щучье.

#### Решения:

#### **1. По первому вопросу: о мерах оказания государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма в 2024 г.**

- 1.1.1. Рассмотреть возможность участия в конкурсе по предоставлению субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив в сфере туризма в 2024 году (с информацией можно ознакомиться на официальном сайте Министерства туризма РБ либо по тел. 41-011 -отдел развития туризма АМО «Селенгинский район»).

#### **2. По второму вопросу: о ходе подготовки к открытию летнего сезона на озере Щучье.**

##### **2.1. Руководителям туристических баз и собственникам объектов размещения:**

- 2.1.1. Организовать уборку территорий от сухой травы;
- 2.1.2. В целях соблюдения пожарной безопасности, организовать специально отведенные места для размещения кострищ;
- 2.1.3. Обеспечить приведение в надлежащий внешний вид территорий, прилегающих к местам торговли, объектам общественного питания, баз отдыха;
- 2.1.4. Принять активное участие в проведении субботников на территории побережья озера Щучье, побережья озера Гусиное;
- 2.1.5. Обеспечить акарицидную обработку территории;
- Срок: до 07.06.2024 г.*
- 2.1.6. Пройти обязательную классификацию коллективного средства размещения (Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц»);
- 2.1.7. Собственниками домов и баз отдыха, в целях обеспечения безопасности рассмотреть возможность привлечения частных охранных предприятий и установки систем видеонаблюдения;
- 2.1.8. Обеспечить наличием медицинской аптечки в гостевых домах отдыха и турбазах для оказания первой помощи пострадавшему;



- 2.1.9. Оформить «уголок безопасности о правилах поведения на воде»;
- 2.1.10. В ведении у которых находятся береговые полосы водных объектов рекомендовать организовать оборудование пляжей;
- 2.1.11. В период осуществления деятельности, обеспечить оформление трудовых отношений с работниками в порядке, установленном законодательством РФ, с направлением сведений о наемных работниках в ФСС, а также разработать проект коллективного договора с работниками с обязательным прохождением уведомительной регистрации коллективного договора в АМО «Селенгинский район» каб.310 (консультацию по подготовке коллективного договора можно получить по тел. 8 (30145) 41 2 91);
- 2.1.12. Представить план событийных мероприятий на летний период 2024 года в развития туризма на эл.почту: selgus@mail.ru.

*Срок: до 15.06.2024 г.*

## **2.2. Заместителю начальника МАУ «Управление по строительству Селенгинского района» по ООПТ МЗ РМ «Озеро Щучье» (Маланову Б.Б.):**

- 2.2.1. Провести мероприятия по акарицидной (противоклещевой) обработке на побережье озера Щучье в установленные сроки.
- 2.2.2. Разместить на информационных стендах для отдыхающих информацию:
  - о стоимости предоставляемых услуг, с учетом изменения прожиточного минимума на 2024 г.;
  - номера телефонов экстренных и спасательных служб Селенгинского района;
  - о профилактике краж личного имущества граждан в местах отдыха.
  - о трагических последствиях употребления спиртных напитков в местах отдыха (утопление, драки, ДТП и т.д.).
- 2.2.3. Установить систему видеонаблюдения на территории пляжа озера Щучье и вспомогательных объектах.
- 2.2.4. Произвести уборку территории пляжа и прилегающей территории. Установить флаги, дополнительные информационные щиты при въезде на территорию пляжа на озере Щучье.
- 2.2.5. Обеспечить бесперебойную работу санитарного модуля, уборку контейнерных площадок и своевременный вывоз мусора.
- 2.2.6. Предусмотреть место для временного хранения скопленных ТБО.
- 2.2.7. Организовать для отдыхающих место для спуска на воду личных надводных транспортных средств.

*Срок: до 17.06.2024 г.*

## **2.3. Председателю Комитета по инфраструктуре (Дамбаеву С.В.):**

- 2.3.1. Решить вопрос по восстановлению ранее установленных дорожных знаков на дороге в направлении к ДОЛ «Уголек», СОЛ «Родник» и рассмотреть возможность установки дополнительных ограничительных, предупреждающих дорожных знаков.

*Срок: до 21.06.2024 г.*

## **8.1. Начальнику отдела развития туризма (Михалева О.Е.):**

- 8.1.1. На официальном сайте АМО «Селенгинский район» создать вкладку «Туристический сезон 2024» в разделе «Туризм».
- 8.1.2. На официальном сайте АМО «Селенгинский район» в разделе «Туристический сезон 2024» опубликовать НПА и рекомендации структурных подразделений Селенгинского района об обеспечении деятельности на туристических базах отдыха.

*Срок: до 14.06.2024 г.*

## **3. По третьему вопросу: об обеспечении антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения, в соответствии с действующим законодательством.**



### **3.1. Руководителям туристических баз, гостиниц и собственникам иных средств размещения:**

- 3.1.1. Ознакомиться с изменениями Постановления Правительства РФ от 14.04.2017 г. №447 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения и формы паспорта безопасности этих объектов», своевременно вносить изменения (категорирование, паспорт безопасности).
- 3.1.2. Паспорт безопасности, в обязательном порядке необходимо предоставить в Отделение ЛПП Росгвардии по Селенгинскому району, по адресу г. Гусиноозерск, ул. Школьная, 21. Контактное лицо – Норбоев Игорь Геннадьевич, тел.: 8(30145) 42-159

*Срок: до 15.06.2024 г.*

### **4. По четвертому вопросу: обеспечение безопасности в летний период на водных объектах в 2024 году.**

#### **4.1. Администрациям ГП и СП МО «Селенгинский район», имеющих в границах поселения водные объекты (МО ГП «Город Гусиноозерск», МО СП «Гусиное озеро», МО СП «Загустайское», МО СП «Бараты»):**

- 4.1.1. Определить и утвердить перечни мест массового отдыха людей на водных объектах (мест для купания), издать соответствующий нормативно - правовой акт.

*Срок до 20.05.2024 г.*

- 4.1.2. Определить и утвердить перечень опасных мест для купания, о чем издать соответствующий нормативно - правовой акт (МО ГП город Гусиноозерск, МО «Селенгинский район») и выставить соответствующие запрещающие знаки в опасных для купания местах, запрещающих купание в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Республике Бурятия, утвержденных Постановлением правительства РБ № 251 от 31.07.2007 г. На территории сельских поселений выставить знаки аншлаги, запрещающие купание. Особо опасным местом следует считать Водоотводной канал (теплый канал) Гусиноозерской ГРЭС.

*Срок до 03.06.2024 г.*

- 4.1.3. Главам сельских поселений при проведении собраний с местным населением доводить информацию о правилах безопасного поведения на воде и недопущении бесконтрольного нахождения детей около водоемов. Размещать памятки «листочки» в социально значимых местах о правилах поведения на воде, а также через СМИ, социальные сети и мессенджеры не меньше двух раз в месяц.

- 4.1.4. В период с 24 июня по 30 июня, с 22 июля по 28 июля, с 19 августа по 25 августа 2024 года принять активное участие в профилактической акции «Вода — территория безопасности».

*Срок: до 20.06.2024 г.*

#### **4.2. В целях предупреждения происшествий на водных объектах и повышению культуры безопасности у населения проводить следующие мероприятия:**

##### **4.2.1. Отделу информационного обеспечения (Цыренову Т.С.):**

- 4.2.1.1. Размещать информацию о «правилах поведения на водных объектах» через СМИ социальные сети и мессенджеры не меньше двух раз в месяц.

*Срок: до 01.09.2024 г.*

##### **4.2.2. Администрации МО ГП «Селенгинский район» (Дакич В.М.):**

- 4.2.2.1. Проводить профилактические рейды в местах массового отдыха, людей на водных объектах в опасных для купания местах с привлечением сотрудников ГИМС, полиции, волонтерских и общественных организаций с целью выявления детей находящихся вблизи водоемов без присмотра взрослых, а также выявлению и привлечению граждан к административной ответственности по ст. 15 Закона



республики Бурятия № 2003-IV «Об административных правонарушениях» за купание в запрещенных местах.

*Срок: до 01.09.2024 г.*

#### **4.3. Руководителям туристических баз и собственникам объектов размещения:**

- 4.3.1. В ведении у которых находятся береговые полосы водных объектов для организации оборудования пляжей не менее чем за 30 календарных дней до планируемой даты начала эксплуатации пляжа необходимо направить в подразделения ГИМС МЧС России заявление-декларацию. Направленная декларация подтверждает выполнение на пляже требований правил пользования и охраны жизни людей на водных объектах.
- 4.3.2. На территории объектов туристических баз оформить «У голок безопасности» с информацией о правилах поведения на воде в целях повышения у отдыхающих культуры безопасности и предупреждения происшествий на водных объектах.

*Срок: до 20.06.2024 г.*

#### **5. По пятому вопросу: о требованиях законодательства в сфере защиты прав потребителей при оказании услуг общественного питания.**

##### **5.1. Руководителям туристических баз и собственникам объектов размещения:**

- 5.1.1. Соблюдать Закон РФ от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. от 04.08.2023). При оказании услуг общественного питания, руководствоваться Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21 сентября 2020 года N 1515, Правилами продажи товаров по договору розничной купли-продажи, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 года N 2463.

#### **6. По шестому вопросу: о соблюдении санитарного законодательства, требований законодательства в сфере защиты прав потребителей при организации отдыха на туристических базах и базах отдыха.**

##### **6.1. Руководителям туристических баз и собственникам объектов размещения:**

- 6.1.1. Обеспечить соблюдения требований ТО Управления Роспотребнадзора от 16.05.2024г. № 07.01./130-24-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к туристическим базам и базам отдыха в рекреационных местностях».
- 6.1.2. Провести перед открытием летнего сезона противоклещевые акарицидные обработки мест массового отдыха и пребывания населения, а также прилегающих к ним территории, на расстоянии не менее 50 метров.

*Срок: до 14.06.2024 г.*

- 6.1.3. Контроль наличия медицинских книжек у работников.

- 6.1.4. В ведении у которых находятся береговые полосы водных объектов для организации оборудования пляжей, получить санитарно-эпидемиологическое заключения о соответствии водного объекта, используемого в рекреационных целях, санитарным правилам и нормативам.

- 6.1.5. Провести производственный лабораторный контроль качества воды открытых водных объектов и почвы пляжей в местах массового отдыха населения.

- 6.1.6. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к пляжам в соответствии с санитарными правилами.

##### **6.2. Председателю Комитета по имуществу, землепользованию и градостроительству Селенгинского района (Калашниковой Т.Г.):**

- 6.2.1. Сформировать реестр водопользователей и принятия решения о предоставлении водного объекта или его части для рекреационных целей только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения

- 6.2.2. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологические требований к пляжам в соответствии с санитарными правилами.



- 6.2.3. При получении информации о результатах лабораторных исследований проб воды открытых водоемов, не соответствующих гигиеническим нормативам, организовать своевременное информирование населения, а также принять меры по ограничению использования водных объектов в рекреационных целях.

**7. По седьмому вопросу: обеспечение общественной безопасности, профилактика и предупреждение преступлений.**

**7.1. Директорам детских лагерей, туристических баз и предпринимателям, осуществляющим туристскую деятельность (проживание, питание, пр. услуги) на территории побережья оз. Щучье, оз. Гусиное:**

- 7.1.1. При размещении отдыхающих, обязательно информировать о соблюдении мер безопасности с целью сохранности имущества.
- 7.1.2. Рекомендовать заключение договоров с частными охранными организациями для обеспечения круглосуточной физической охраны объектов.
- 7.1.3. Рекомендовать установку систем видеонаблюдения с обеспечением непрерывного наблюдения за состоянием обстановки на объектах, с функцией архивирования и хранения данных в течение 30 дней.
- 7.1.4. Обеспечить соблюдение безопасности на объектах, установку средств тревожной сигнализации, установку ограждений, ночного освещения территории объектов, а также прилегающей территории.

**7.2. Заместителю начальника МАУ «Управление по строительству Селенгинского района» по ООПТ МЗ РМ «Озеро Щучье» (Маланову Б.Б.):**

- 7.2.1. Организовать временный пункт полиции на оз. Щучье.
- 7.2.2. Рекомендовать дополнительно обеспечить информационными щитами, баннерами, аншлагами по необходимым мерам соблюдения личной и имущественной безопасности, профилактики правонарушений, недопустимости злоупотребления алкогольной и спиртосодержащей продукцией в местах массового отдыха.

*Срок: до 08.06.2024 г.*

**7.3. Руководителям детских спортивных и оздоровительных лагерей:**

- 7.3.1. При приеме на работу сотрудников, формировать списки работников с указанием Ф.И.О и датой рождения. Направить списки работников в ОМВД для проверки на наличие судимости перед каждым заездом отдыхающих.

*Срок: постоянно*

**9. По восьмому вопросу: о медицинском обслуживании.**

**9.1. Заместителю начальника МАУ «Управление по строительству Селенгинского района» по ООПТ МЗ РМ «Озеро Щучье» (Маланову Б.Б.):**

- 9.1.1. Обеспечить размещение соответствующего информационного стенда с указанием контактных данных фельдшерского пункта, на въезде пляжного побережья оз.Щучье (телефоны и адреса ближайших подразделений ГАУЗ «Гусиноозерская ЦРБ», отделение скорой медицинской помощи, врачебные амбулатории, фельдшерско-акушерские пункты).

*Срок: до 08.06.2024 г.*

**9.2. Администрации МО ГП «Город Гусиноозерск» (Дакич В.М.)**

- 9.2.1. Рассмотреть возможность установки километровых столбов на побережье оз. Гусиное для обнаружения местоположения пострадавшего при обращении за оказанием первой медицинской помощи.

**9.3. ФАП поселений, имеющих в границах водные объекты (МО ГП «Город Гусиноозерск», МО СП «Гусиное озеро», МО СП «Загустайское», МО СП «Бараты»):**

- 9.3.1. Усилить работу медицинских учреждений (ФАП поселение) на предмет оказания первой медицинской помощи, в случае необходимости.

**9.4. Руководителям туристических баз и собственникам объектов:**

- 9.4.1. Рекомендовать обращаться в фельдшерские пункты по телефонам:



- 8(908)55902920 г. Гусиноозерск;
- 8(951)624 8969 ФАП п. Гусиное Озеро;
- 8(924)650 1732 ФАП оз. Щучье;
- 8(951)636 0080 ФАП п. Бараты;
- 8(902)454 1146 ФАП у. Цайдам.

**10. По девятому вопросу: вывоз ТКО с территории турбаз Селенгинского района.**

**10.1. ИП Конько В.А. совместно с ООО "Экоальянс"**

10.1.1. Разработать и утвердить график ежедневного вывоза ТБО с территории турбаз, расположенных на побережье оз.Гусиное, оз. Щучье.

10.1.2. Обеспечить бесперебойный вывоз ТБО согласно графику. По мере необходимости (избыточного скопления мусора), дополнительно организовывать вывоз мусора.

**10.2. Руководителям туристических баз и собственникам объектов:**

10.2.1. Заключить договора на вывоз твердых и жидких бытовых отходов ТБО и ЖБО, при заключении договора, указывать реальные планируемые объемы ТБО, организовать место накопления установить контейнерные площадки или тару (мешки).

*Срок: до 15.06.2024 г.*

10.2.2. Рекомендовать обращаться в диспетчерскую службу по телефонам: 8(902)1602030.

10.2.3. В случае несоблюдения исполнения вывоза с территории турбаз, рекомендовать обращаться в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) по номеру телефона 8 (30145) 41-3-01 для эффективного взаимодействия и оперативного реагирования по вопросу вывоза твердых бытовых отходов (ТБО) с территорий туристических баз Селенгинского района.

**10.3. Начальнику ЕДДС (Семенова И.С.):**

10.3.1. Провести инструктаж сотрудников в случае поступления звонков о не своевременном вывозе мусора, и принятию мер по вывозу мусора с территорий объектов размещения.

*Срок: до 15.06.2024 г.*

**10.4. Заместителю начальника МАУ «Управление по строительству Селенгинского района» по ООПТ МЗ РМ «Озеро Щучье» (Маланову Б.Б.):**

10.4.1. Обеспечить беспрепятственный подъезд спецтехники к мусорным контейнерным площадкам, установить предупреждающие знаки о запрете стоянки личного автотранспорта в указанном месте.

**10.5. Председателю Комитета по инфраструктуре (Дамбаеву С.В.):**

10.5.1. Распоряжением АМО «Селенгинский район», на основании Закона о государственном и муниципальном контроле от 31.07.2020 №248-ФЗ, создать комиссию по рейдовым осмотрам КСР совместно с представителями природоохранной прокуратуры на наличие заключенных договоров с ООО «Экоальянс», утвердить график выездов.

*Срок: до 21.06.2024 г.*

**11. По десятому вопросу: об обеспечении доступа к услугам связи и сетям высокоскоростного интернета турбаз оз. Щучье**

**11.1. Администрации МО «Селенгинский район» (Гармаев С.Д.), начальнику отдела продаж Бурятского филиала ПАО «Ростелеком» (Шатаев С.С.)**

11.1.1. В рамках соблюдения требований по антитеррору, пожарной, охранной сигнализации, совместно с руководством Бурятского филиала ПАО «Ростелеком», оказать содействие в решении вопроса по обеспечению стабильной мобильной связи в СОЛ «Надежда», СОЛ «Родник», ДОЛ «Уголек» и прокладки кабеля высокоскоростного интернета на побережье оз.Щучье.

Исп.: КпПЭРиТ 8(30145) 41011

Начальник отдела развития туризма - Михалева О.Е.