

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
«Селенгинский район»,
Председатель
районной комиссии
по профилактике правонарушений
и преступлений в Селенгинском районе
_____ С.Д. Гармаев

**План работы межведомственной комиссии
по профилактике правонарушений и преступлений в
Селенгинском районе на 2024 год**

№ п/п	Тема заседания	Срок	Ответственные исполнители
1.	Подготовка и проведение заседания комиссии по вопросам	1 квартал	
1.1	О состоянии криминогенной обстановки в разрезе населенных пунктов Селенгинского района		ОМВД России по Селенгинскому району
1.2	О состоянии межведомственного взаимодействия по противодействию преступлениям, совершаемым с использованием информационно-телекоммуникационных технологий		1.ОМВД России по Селенгинскому району 2.Администрация МО «Селенгинский район»
1.3	О реализации и эффективности мер, направленных на повышение уровня занятости населения, оказание адресной социальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в рамках Федерального закона от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах профилактики правонарушений в Российской Федерации», Закона Республики Бурятия от 13.10.2010 № 1570-IV «О системе профилактики правонарушений в Республике Бурятия»		1. ОСЗН по Селенгинскому району РГУ «Центр социальной поддержки населения» 2. ЦЗН г.Гусиноозерска
2.	Подготовка и проведение заседания комиссии по вопросам	2 квартал	

2.1	О принимаемых мерах по обеспечению безопасности в образовательных организациях		<p>1. МКУ «Селенгинское РУО»</p> <p>2. ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»</p>
2.2	О вовлечении молодежи и взрослого населения в спортивную, культурную, общественно-значимую деятельность как способ предупреждения правонарушений		<p>1. МКУ «Комитет по культуре Администрации МО «Селенгинский район»</p> <p>2. МКУ «Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации МО «Селенгинский район»</p>
2.3	О правовом информировании граждан о преступлениях, совершаемых с использованием информационных технологий, в рамках реализации требований Федерального Закона от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах профилактики правонарушений в Российской Федерации»		<p>1. Отдел информационного обеспечения Администрации МО «Селенгинский район»</p> <p>2. ОМВД России по Селенгинскому району</p> <p>3. МКУ «Селенгинское РУО»</p>
2.4	Об организации досуга, отдыха, трудоустройство учащихся в каникулярное время, в том числе состоящих на различных видах учета		<p>1. МКУ «Селенгинское РУО»</p> <p>2. МКУ «Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике»</p> <p>3. Отдела опеки и попечительства</p> <p>4. ГКУ ЦЗН г. Гусиноозерска</p>

			5. МКУ «Комитет по культуре АМО «Селенгинский район»
3.	Подготовка и проведение заседания комиссии по вопросам	3 квартал	
3.1	О реализации мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе употребления населением алкоголя, снижению количества преступлений, совершенных гражданами в состоянии алкогольного опьянения в 2023 году и за 2 квартал 2024 года		1. Главы сельских поселений 2. О МВД России по Селенгинскому району
3.2.	О результатах проводимых мероприятий в рамках реализации Федерального закона РФ от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»		Филиал по Селенгинскому району ФКУ УИИ УФСИН по Республике Бурятия
3.3	Профилактические и лечебно-реабилитационные мероприятия с лицами, злоупотребляющими алкоголем и наркотиками		ГАУЗ «Гусиноозерская ЦРБ»
4.	Подготовка и проведение заседания комиссии по вопросам	4 квартал	
4.1	Итоги проводимой профилактической работы по недопущению пожаров и гибели людей на территории Селенгинского района за 2024 г.		1. ГО, ЧС и мобилизационной работы АМО «Селенгинский район»
4.2	О разработке плана работы межведомственной комиссии по профилактике преступлений и правонарушений в Селенгинском районе на 2024 год		Комиссия по профилактике правонарушений в Селенгинском районе

Примечание:

1. По согласованию с председателем комиссии повестка и сроки заседания могут быть изменены и дополнены.
2. Исполнители направляют информацию по существу вопроса, статистические и справочные материалы, а также предложения по решению за **3 дня до даты проведения заседания** (если иное не оговорено в письме о времени проведения заседания).

3. В случае невозможности личного участия члена комиссии в заседании, по согласованию с председателем комиссии возможно участие иного сотрудника органа, о чем информируется секретарь комиссии, **не позднее 1 рабочего дня до даты проведения заседания.**