###### Тюменцевский_район серый

**собрание депутатов тюменцевского сельсовета**

**тюменцевского района Алтайского края**

#### РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.06.2025 |  с. Тюменцево | № | 98 |

# Об утверждении Положения о порядке

# назначения, индексации и выплаты доплаты

# к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам,

# замещавшим муниципальные должности

# и должности муниципальной службы

# муниципального образования Тюменцевский

# сельсовет Тюменцевского района Алтайского края

В соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12152272/0) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320105/0) Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС "О муниципальной службе в Алтайском крае", [законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320533/0) Алтайского края от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае", [постановлением](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7377567/0) Администрации Алтайского края от 26.11.2015 N 478 "О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии", руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края, Собрание депутатов Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения согласно приложению №2.

3. Администрации Тюменцевского сельсовета при формировании бюджета предусмотреть объем финансовых средств на выплату доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет в полном объеме с 1 января 2026 года.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам плана бюджета, налогам, кредитам и экономической политике

Председатель Собрания депутатов В.В. Бирюков

Приложение №1

к решению Собрания депутатов

Тюменцевского сельсовета

Тюменцевского района

Алтайского края

от 26.06.2025 №98

### ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ

### К ПЕНСИИ, ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮМЕНЦЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12152272/0) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320105/0) Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС "О муниципальной службе в Алтайском крае", [законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320533/0) Алтайского края от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае", [постановлением](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7377567/0) Администрации Алтайского края от 26.11.2015 N 478 "О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии" и определяет порядок назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии гражданам Российской Федерации, получающим страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации, замещавшим:

- муниципальные должности;

- должности муниципальной службы Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края.

2. Лицам, замещавшим муниципальные должности, и должности муниципальной службы, доплата к пенсии и пенсия за выслугу лет устанавливаются к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом.

Пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются и выплачиваются со дня подачи заявления и предоставления необходимых документов, но не ранее дня, следующего за днем увольнения с соответствующей должности (прекращения полномочий по должности), и дня возникновения права на получение страховой пенсии по старости (инвалидности).

Если после увольнения лица с должности муниципальной службы (прекращения полномочий по должности) за ним в соответствии с действующим законодательством сохраняется денежное содержание (компенсационные выплаты), доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет, назначаются после окончания срока указанных выплат.

3. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением муниципальных должностей либо в связи с прохождением муниципальной службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, назначается одна из указанных выплат по их выбору.

4. Размер пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, с учетом индексации и изменения среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) в соответствии с законодательством Алтайского края на день обращения за назначением данной пенсии, доплаты к пенсии.

Размер назначенной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии подлежит перерасчету с соблюдением правил, предусмотренных настоящим Положением, пропорционально увеличению в соответствии с нормативными правовыми актами Алтайского края, должностного оклада (денежного вознаграждения) по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы Алтайского края и финансируется в пределах сумм, утвержденных решением Собрания депутатов Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края о бюджете Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края на соответствующий год.

Перерасчет производит специалист, назначенный распоряжением Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края.

5. При определении размера доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, не учитываются:

- суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

- суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125146/0) от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации";

- суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права не нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

6. Если на день обращения лица за назначением доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, замещавшаяся им должность исключена из нормативного правового акта Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края, в соответствии с которым она устанавливалась, то доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет устанавливаются в соответствии с настоящим Положением исходя из среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) по аналогичной существующей должности.

### II. Назначение доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности глав муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должность главы Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края

7. Доплата к пенсии лицам, замещавшим не менее одного срока полномочий должность главы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края, назначается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания по замещавшейся должности за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70552688/0) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", уволенных после 01.01.2008 года.

За каждый полный год стажа работы в соответствующей должности свыше одного срока полномочий размер доплаты к пенсии увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания, при этом общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений указанной выплаты и доплаты к пенсии не может превышать 55 процентов среднемесячного денежного содержания.

8. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности глав Администрации Тюменцевского сельсовета, осуществляется в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

Лицам, замещавшим должности, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения, среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, определяется в размере 0,8 денежного вознаграждения по соответствующей должности.

III. Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края

9. Лицам, имеющим стаж муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125128/0) от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости (инвалидности) при увольнении с муниципальной службы после 01.01.2017 года по следующим основаниям:

а) расторжение служебного контракта по основаниям, предусмотренным:

- [пунктами 1](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/330101), [7 - 9 части 1 статьи 33](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/330107), [пунктами 1](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/370101), [8.1 - 8.3 части 1 статьи 37](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/370181), [пунктами 2 - 4 части 1](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/0), [пунктом 2 части 2 статьи 39](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12136354/390202) Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

б) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

в) истечение срока действия срочного служебного контракта;

г) расторжение служебного контракта по инициативе муниципального служащего.

10. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы и имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости (инвалидности) при увольнении с муниципальной службы в период с 01.01.1998 по 31.12.2016 по следующим основаниям:

а) ликвидация органа местного самоуправления;

б) сокращение штата муниципальных служащих органов местного самоуправления;

в) достижение предельного возраста, установленного действующим законодательством для замещения должности муниципальной службы;

г) увольнение по собственному желанию;

д) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);

е) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие недостаточной квалификации либо состояния здоровья, препятствующее продолжению муниципальной службы;

ж) наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей.

з) в связи с удовлетворением заявления о добровольной отставке;

и) соглашение сторон.

11. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды службы (работы) в должностях, установленных перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, утвержденным [Указом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12178861/0) Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141 "О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет Федеральных государственных гражданский служащих".

12. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не включаются периоды работы на следующих должностях:

- должностях руководителей, специалистов и служащих в состоящих на хозяйственном расчете отделах, управлениях, комитетах, иных подразделениях министерств и ведомств СССР, РСФСР, краевых, областных Советах народных депутатов, Советах народных депутатов автономных областей, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах;

- должностях, осуществляющих (осуществлявших) техническое обеспечение деятельности органов муниципальной службы и управления;

- должностях работников, оплата труда которых производится (производилась) по Единой Тарифной сетке.

Исчисление стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с порядком, установленным для государственных гражданских служащих.

13. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125128/0) от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70552688/0) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (Приложение N 1).

14. Лицам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70552688/0) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

15. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания за каждый полных год стажа муниципальной службы сверх стажа, указанного в пунктах 13,14 настоящего Положения. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

16. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 1,6 должностного оклада (0,8 денежного вознаграждения) по замещавшейся должности муниципальной службы (с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации).

17. Размер пенсии за выслугу лет лицам, обратившимся за ее назначением, исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения, либо дню достижения ими возраста, давшего право на страховую пенсию по старости (по инвалидности).

В случае замещения лицами должностей муниципальной службы менее 12 полных месяцев размер среднемесячного денежного содержания исчисляется путем деления общей суммы денежного содержания за фактически отработанные полные месяцы на должностях муниципальной службы на число этих месяцев.

18. В случае, если размер доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет меньше, чем установленная законодательством Российской Федерации сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующая по состоянию на 01.01.2026 года, пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливается в процентном соотношении, согласно отработанному стажу в муниципальной службе, от суммы фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующей по состоянию на 01.01.2026 года в следующих размерах:

1) Муниципальные должности (глава сельсовета) - 50%;

Высшая должность муниципальной службы (глава сельсовета) - 50%.

2) Высшие, главные, ведущие должности муниципальной службы:

- До 20 лет муниципального стажа - 37%;

- От 21 года до 25 лет - 40%;

- От 26 лет до 30 лет - 42%;

- Свыше 30 лет - 45%.

3) Старшие и младшие должности муниципальной службы:

- До 20 лет муниципальной службы - 35%;

- От 21 до 25 лет - 37%;

- От 26 лет до 30 лет - 38%;

- Свыше 30 лет - 40%.

### V. Порядок оформления и предоставления документов для назначения доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет

19. Лица, замещавшие муниципальные должности, и должности муниципальной службы, имеющие право на пенсию за выслугу лет, подают в Администрацию Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края, в котором они замещали должности муниципальной службы перед увольнением, письменное заявление установленного образца (Приложение N 2).

В случае реорганизации или ликвидации (упразднения) этого муниципального органа, заявление о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу муниципального органа Алтайского края, которому в соответствии с нормативными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного (упраздненного) муниципального органа Алтайского края.

20. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии прилагаются:

а) копия паспорта;

б) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (трудовая книжка, трудовые договоры, военные билеты, справки военных комиссариатов и иные документы соответствующих органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, архивных учреждений, правовые акты либо выписки из них о назначении на должность и (или) освобождении от должности), заверенные надлежащим образом.

в) согласие на обработку персональных данных (Приложение N 3).

При направлении заявления по почте, прилагаемые к нему копии документов, указанных в подпунктах "а", "б" настоящего пункта, предоставляются в виде нотариально заверенных копий.

Заявители вправе предоставлять документы, указанные в абзацах втором - четвертом пункта 23 настоящего Положения.

21. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии и при наличии всех необходимых документов для ее установления, Администрация Тюменцевского сельсовета:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений приложенным документам;

- сличает оригиналы документов с их копиями, заверяет копии документов;

- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления и приложенных документов (Приложение N 4).

22. Заявление о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет с приложением указанных в пункте 20 настоящего Положения документов регистрируется Администрацией Тюменцевского сельсовета в день его подачи.

При направлении заявления о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет по почте днем его подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле.

23. Администрация Тюменцевского сельсовета при получении заявления о назначении пенсии за выслугу лет запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, а при наличии - приобщает к заявлению следующие документы:

- справку о размере среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) для исчисления пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, выданную органом местного самоуправления;

- копию распоряжения (приказа) об освобождении лица от должности;

- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже, полученные в Пенсионном фонде Российской Федерации.

В срок, не превышающий срока, установленного пунктом 24 настоящего Положения, оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет (Приложение N 5).

Периоды службы (работы) включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения.

24. Администрация Тюменцевского сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об установлении пенсии за выслугу лет (за исключением случаев направления Администрацией Тюменцевского сельсовета запросов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения) с приложением документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет.

В случае направления Администрацией Тюменцевского сельсовета запросов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения, представление о назначении пенсии за выслугу лет оформляется в течение 5 рабочих дней со дня получения необходимых документов.

25. Администрация Тюменцевского сельсовета в течение 5 рабочих дней проверяет документы, выносит представление о правильности включения в стаж муниципальной службы соответствующих периодов работы, а также наличие иных правовых оснований для установления доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, в случае отсутствия нарушений, производит расчеты по начислению доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, затем готовит проект распоряжения об установлении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет и направляет в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения (Приложение 6).

26. Комиссия на очередном заседании:

- рассматривает представленные документы по назначению доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет на правильность включения в стаж муниципальной службы соответствующих периодов службы (работы), другие приложенные документы заявителя;

- выносит решение о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет либо отказе в назначении соответствующей выплаты.

27. В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии секретарь комиссии направляет проект распоряжения о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет главе Тюменцевского сельсовета для подписания с приложением заявления заявителя, документов, указанных в пункте 20, 23 настоящего Положения.

После подписания распоряжения один экземпляр (его копия) направляются получателю пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии.

В случае отказа в назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, о принятом решении секретарь комиссии сообщает заявителю в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

### VI. Порядок приостановления, возобновления и прекращения доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

28. Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет приостанавливается:

а) в период замещения лицом государственных должностей, муниципальных должностей на постоянной основе, должностей государственной гражданской или муниципальной службы - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо назначено на соответствующую должность;

б) в случае утраты лицом права на получение страховой пенсии по инвалидности (если лицу не назначена страховая пенсия по старости) - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицу прекращена выплата страховой пенсии по инвалидности;

в) в случае выезда лица (за исключением лиц, получающих пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии на основании [закона](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320533/0) Алтайского края от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае") на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало за пределы Алтайского края;

г) в случае окончания срока пребывания лица (за исключением лиц, получающих пенсию за выслугу лет) на территории Алтайского края (при отсутствии документов, подтверждающих место жительства лица на территории Алтайского края) - с 1 числа месяца, следующего за месяцем окончания срока пребывания лица на территории Алтайского края;

д) в случае, если начисленные суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, направленные лицу через организации федеральной почтовой связи, не востребованы лицом в течение 6 месяцев, с - 1 числа следующего месяца.

29. При наступлении обстоятельств, указанных подпунктах "а" - "г" пункта 28 настоящего Положения, лицо, получающее доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет, обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме Администрацию Тюменцевского сельсовета о наступлении таких обстоятельств.

В случае, предусмотренном пунктом "а" пункта 28 настоящего Положения, лицо, назначенное на государственную должность, муниципальную должность на постоянной основе, должность государственной гражданской или муниципальной службы, представляет документы, подтверждающие назначение на соответствующую должность.

30. В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, предусмотренных подпунктами "б" - "г" пункта 28 настоящего Положения, Администрация Тюменцевского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении таких обстоятельств:

- в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 28 настоящего Положения, у пенсионного фонда Российской Федерации сведения о размере выплат застрахованного лица (включая сведения о пенсии, доплатах, установленных в пенсии, социальных выплатах, выплатах по уходу);

- в случаях, предусмотренных подпунктами "в", "г" пункта 28 настоящего Положения, у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

Администрация Тюменцевского сельсовета не вправе требовать от лица предоставления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе предоставить такие документы по собственной инициативе.

В случае выезда лица, получающего пенсию за выслугу лет, на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края лицо в течение 10 дней со дня изменения места жительства (пребывания) представляет письменное заявление о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (пребывания) в Администрацию Тюменцевского сельсовета.

31. Администрация Тюменцевского сельсовета в течение 3 дней со дня получения документов (сведений), указанных в подпункте "д" пункта 28, пунктах 29, 30 настоящего Положения, от лица, получающего доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет направляет предоставленные документы в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 10 дней со дня получения документов (сведений), указанных в подпункте "д" пункта 28, пунктах 29, 30 настоящего Положения, принимает решение о приостановлении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Администрация Тюменцевского сельсовета готовит распоряжение о прекращении выплаты. Уведомление в письменной форме о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения.

32. При прекращении обстоятельств, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 28 настоящего Положения, выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного в Администрацию Тюменцевского сельсовета с приложением документов, подтверждающих увольнение с государственной должности, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, либо должности государственной гражданской или муниципальной службы, назначение страховой пенсии по старости (инвалидности).

Лицам, замещавшим в период приостановления соответствующей выплаты государственную или муниципальную должность на постоянной основе, должность государственной гражданской или муниципальной службы, доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет по их заявлению устанавливается с учетом последующего увеличения продолжительности соответствующего стажа и (или) замещения не менее 12 полных месяцев должности с более высоким денежным содержанием в порядке, предусмотренном для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии.

33. Возобновление выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется со дня подачи лицом соответствующего заявления с приложением документов, указанных в пункте 32 настоящего Положения, но не ранее дня, следующего за днем увольнения лица с соответствующей должности (прекращения полномочий по должности), и не ранее даты назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

34. При окончании срока пребывания лица на территории Алтайского края при отсутствии документов, подтверждающих место жительства лица на территории Алтайского края, выплата доплаты к пенсии по месту жительства (пребывания) возобновляется на основании письменного заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию Тюменцевского сельсовета и документов, подтверждающих место жительства (пребывания) лица на территории Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты.

При выезде лица на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края (за исключением лиц, получающих пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии на основании [закона](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320533/0) Алтайского края от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае") выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию Тюменцевского сельсовета и документов, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица - с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты по последнему месту жительства (пребывания) на территории Алтайского края.

В целях получения сведений, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, Администрация Тюменцевского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица заявления о возобновлении соответствующей выплаты у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

При обращении лица за начисленными, но невостребованными суммами доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, направленными лицу через организации федеральной почтовой связи, их выплата возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию Тюменцевского сельсовета - с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее получения.

Администрация Тюменцевского сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

35. Администрация Тюменцевского сельсовета в течение 3 дней со дня получения документов (сведений), указанных в подпунктах "а" - "д" пункта 28 настоящего Положения, от лица, получающего доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет направляет предоставленные документы в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 10 дней со дня получения документов (сведений), указанных в подпунктах "а" - "д" пункта 28 настоящего Положения, принимает решение о приостановлении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Администрация Тюменцевского сельсовета готовит распоряжение о прекращении выплаты. Уведомление в письменной форме о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения.

36. Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет прекращается в случае:

а) смерти лица, признания его в установленном порядке умершим - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим;

б) выезда лица, получающего доплату к пенсии на основании на основании [закона](https://municipal.garant.ru/document/redirect/7320533/0) Алтайского края от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае", на новое место жительства за пределы Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало на новое место жительства за пределы Алтайского края;

в) назначения лицу пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

36.1. Выплата доплаты к пенсии прекращается после вступления в силу приговора суда, устанавливающего виновные действия (бездействие), связанные с исполнением должностных обязанностей лица в период замещения им муниципальной должности - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором приговор суда вступил в силу.

37. При наступлении обстоятельств, указанных в подпункте "б" пункта 36 настоящего Положения, лицо, получающее доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме Администрацию Тюменцевского сельсовета о наступлении таких обстоятельств.

В случае, предусмотренном подпунктом "в" пункта 36 настоящего Положения, лицо в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств представляет в Администрация Тюменцевского сельсовета документы, подтверждающие назначение лицу пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 36 настоящего Положения, Администрация Тюменцевского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении соответствующих обстоятельств (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом "а" пункта 36 настоящего Положения):

- в случае, предусмотренном подпунктом "а" пункта 36 настоящего Положения - у органа записи актов гражданского состояния сведения о смерти лица;

- в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 36 настоящего Положения - у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания), об окончании срока пребывания лица на территории Алтайского края;

- в случае, предусмотренном пунктом 36.1 настоящего положения - у судебного органа.

Администрация Тюменцевского сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

38. Администрация Тюменцевского сельсовета в течение 3 дней со дня получения документов (сведений), подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в пункте 36 настоящего Положения, направляет полученные документы (сведения) в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 5 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о прекращении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Администрация Тюменцевского сельсовета готовит распоряжение о прекращении выплаты. Уведомление о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом "а" пункта 36 настоящего Положения).

39. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этим системам - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

40. Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет излишне выплаченные лицу по его вине (по причине неисполнения им обязанностей, установленных пунктами 29, 37 настоящего Положения), подлежат добровольному возврату в бюджет муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края. При отказе лица от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

### VII. Порядок увеличения (индексации) доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет.

41. Доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет подлежат увеличению (индексации) в связи с повышением денежного содержания по замещавшейся гражданином должности.

42. Доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет индексируются при повышении размеров должностных окладов (денежного вознаграждения) на индекс повышения должностных окладов (денежного вознаграждения).

43. Индексация доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет производится путем индексации размера среднемесячного денежного содержания по замещавшейся гражданином должности, из которого исчислялись доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет на соответствующий индекс, указанный в пункте 42 настоящего Положения (при последовательном применении всех предшествующих индексов), и последующего определения размера доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет исходя из размера проиндексированного среднемесячного денежного содержания.

44. Индексация доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет производится со дня повышения денежного содержания муниципальных служащих Алтайского края, лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Тюменцевского сельсовет Тюменцевского района Алтайского края.

45. При уменьшении должностного оклада или денежного вознаграждения по соответствующей должности размер пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии не пересчитывается.

46. При изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, с учетом которых определены доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет размер доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет пересчитывается.

47. Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет назначенные лицу и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### VIII. Порядок финансирования и формирования отчетности по расходам на выплату доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

48. Финансовое обеспечение выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края и является целевым.

Средства на указанные выплаты предусматриваются решением Собрания депутатов Тюменцевского сельсовета о бюджете муниципального образования на соответствующий год.

49. Начисленные и не востребованные своевременно лицом суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет выплачиваются за прошлое время перед днем обращения, но не более чем за 3 года.

Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет не полученные лицом своевременно по вине Администрации Тюменцевского сельсовета, выплачиваются за прошлое время без ограничения срока.

Выплата сумм доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется по выбору лица путем перечисления сумм на имеющиеся или открываемые в выбранных им банках банковские счета или вклады до востребования либо через организации федеральной почтовой связи.

50. Отчетность по выплате доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет входит в состав отчетности по исполнению бюджета муниципального образования и представляется в установленные сроки.

51. Государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств, связанных с выплатой доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Приложение N 1

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

|  |  |
| --- | --- |
| Год назначения пенсии за выслугу лет | Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году |
| 2017 | 15 лет 6 месяцев |
| 2018 | 16 лет |
| 2019 | 16 лет 6 месяцев |
| 2020 | 17 лет |
| 2021 | 17 лет 6 месяцев |
| 2022 | 18 лет |
| 2023 | 18 лет 6 месяцев |
| 2024 | 19 лет |
| 2025 | 19 лет 6 месяцев |
| 2026 и последующие годы | 20 лет |

Приложение N 2

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

Главе Тюменцевского сельсовета

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность на день увольнения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального органа, которого уволился)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата рождения, домашний адрес, телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Собрания депутатов Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_ "Об утверждении Положения о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края" прошу установить мне замещавшему (ей) должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(доплату к пенсии) пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

С условиями назначения, индексации и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет ознакомлен (а).

В случае наступления обстоятельств, при которых выплата (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет приостанавливается либо прекращается, обязуюсь в течение 5 рабочих дней направить в Администрацию Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края по последнему месту жительства в Алтайском крае соответствующее заявление с приложением подтверждающих документов.

К заявлению приложены документы (при направлении заявления по почте прилагаемые к нему документы предоставляются в виде нотариально заверенных копий):

а) копия паспорта на \_\_\_ л.;

б) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.;

(трудовая книжка, военный билет и другое)

в) согласие на обработку персональных данных на \_\_\_ л.

Иные документы (по желанию заявителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На обработку предоставленных персональных данных с целью назначения и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет в порядке, установленном законодательством Алтайского края, согласен (на).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Приложение N 3

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_,

в  соответствии  со [статьей 9](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12148567/9) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных  данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - "Оператор")

(наименование, адрес муниципального органа)

на   обработку   моих   персональных   данных   с   использованием  средств автоматизации или без использования таких средств.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- сведения о месте жительства (регистрации, пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты;

- сведения   о   стаже   муниципальной   службы, исполнении соответствующих должностных полномочий;

- сведения  о  размере  среднемесячного  денежного  содержания (денежного вознаграждения) для исчисления дополнительного пенсионного обеспечения.

Настоящим  согласием  я  разрешаю Оператору сбор указанных персональных данных, их  запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение   (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также их предоставление (за исключением распространения) с последующей обработкой в  целях  рассмотрения вопроса о назначении мне дополнительного пенсионного обеспечения.

Настоящее  согласие  на  обработку персональных данных действует с даты его подписания до дня его отзыва на основании моего письменного заявления, предусмотренного  [частью  2  статьи  9](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12148567/9002)  Федерального  закона  от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (подпись)        (расшифровка подписи)

Приложение N 4

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для назначения (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

на \_\_\_\_ листах "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата М.П.

Приложение N 5

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

Справка

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N записи в трудовой книжке | Дата | Занимаемая должность | Наименование организации | Продолжительность муниципальной службы, исполнения полномочий | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии |
| год | В календарном исчислении |  |  |  |  |  |  |  |
|  | дней | месяцев | месяцев | лет |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Приложение N 6

к Положению о порядке назначения, индексации

выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

лицам, замещавшим муниципальные должности

муниципальной службы муниципального образования

Тюменцевского сельсовет Тюменцевского района

Алтайского края

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с.Тюменцево №

О назначении (доплаты к пенсии)

пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (ФИО) (дата)

В соответствии с Положением "О порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края", утвержденным решением Собрания депутатов Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Назначить с \_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрации Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края, исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_, доплату к пенсии (пенсию за выслугу лет) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей в месяц.

Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение №2

к решению Собрания депутатов

Тюменцевского сельсовета

Тюменцевского района

Алтайского края

от 26.06.2025 №98

### ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

### I. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения (далее - "Комиссия") является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим рассмотрение вопросов, возникающих при назначении и выплате доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](https://municipal.garant.ru/document/redirect/10103000/0), федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, указами и распоряжениями Губернатора Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, Уставом муниципального образования сельское поселение Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края, решением Собрания депутатов Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края, настоящим Положением. Деятельность Комиссии основана на принципах гласности, равноправия ее членов, законности и коллегиальности решения вопросов.

3. При осуществлении своих функций Комиссия взаимодействует с государственными органами Алтайского края, отделами и комитетами Администрации Тюменцевского района, органами местного самоуправления.

### II. Состав Комиссии

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Тюменцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края.

6. Члены Комиссии участвуют в ее работе на общественных началах.

### III. Основные задачи и права Комиссии

7. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности Администрации Тюменцевского сельсовета по реализации "Положения о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края" (далее Положение) в сфере дополнительного пенсионного обеспечения с целью определения единых подходов к решению сложных вопросов, возникающих в практической деятельности Администрации Тюменцевского сельсовета при определении прав граждан на доплату к пенсии и пенсию за выслугу лет;

2) разработка предложений по совершенствованию Положения в области пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы Администрации Тюменцевского сельсовета;

3) принятие решений о назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, отказе в их назначении в порядке, установленном Положением о порядке назначения выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования Тюменцевский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края;

4) рассмотрение обращений по наиболее сложным вопросам, возникающим при назначении, индексации, перерасчете, приостановлении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, а также об отказе в их назначении;

5) рассмотрение жалоб граждан на действия должностных лиц Администрации Тюменцевского сельсовета, связанных с назначением, индексацией, возобновлением доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет.

8. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от Администрации Тюменцевского сельсовета;

2) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов заинтересованных лиц.

### IV. Организация работы комиссии

9. Председатель Комиссии:

1) определяет место и время проведения заседаний Комиссии, а также повестку дня;

2) председательствует на заседаниях Комиссии;

3) дает поручения членам Комиссии;

4) представляет Комиссию в органах местного самоуправления;

5) подписывает решения и другие документы Комиссии.

10. При отсутствии председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

1) контролирует исполнение решений Комиссии;

2) составляет повестку дня ее заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений;

3) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно - информационными материалами;

4) оформляет протоколы заседаний Комиссии и направляет проект распоряжения о назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет главе Тюменцевского сельсовета для подписания;

5) сообщает заявителю в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в случае отказа в назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет.

12. Члены Комиссии вносят предложения о повестке дня заседаний Комиссии и порядке обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии а также проектов ее решений.

### V. Порядок работы Комиссии

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

16. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель (заместитель председателя) Комиссии и секретарь Комиссии.